

正修科技大學土木與空間資訊系

『專業能力檢定』課程實施辦法

(101 學年度以後入學新生適用)

100.05.23 系務會議通過

101.06.29 系務會議修訂通過

102.10.30 系務會議修訂通過

108.06.26 系務會議修訂通過

111.01.20 系務會議修訂通過

第一條 為配合政府推動專業證照之政策及提升本系學生就業能力，並加強學生專業技能學習，特訂定本辦法。

第二條 為配合本實施辦法，本系開設「實務研習」課程，適用於 98 至 100 學年度入學新生；而自 101 學年度入學新生起，停開「實務研習」課程，改開設「專業能力檢定」課程，具體執行方式如下：

第三條 本系「專業能力檢定」課程具體實施方式如下：

一、本系於各學期課程進行中將規劃相關專業證照輔導課程。二、成績之評量：

1. 於四年級下學期開設零學分二小時「專業能力檢定」必修課程，學生以取得之證照抵免學分。

2. 成績證明文件之審查：

(1) 本課程之學生必須於5月31日前提出成績證明文件之正本及影印本一份，送至成績評量老師處以便查核及評分。

(2) 上述成績證明文件上之日期必須確認係該生入學本校後之日期。

(3) 成績評量老師必須審核該生之成績證明文件，審核後並將正本歸還該生，而影印本留置存查。

3. 成績之計算：

(1) 本課程之學生必須取得國內外營建職類、資訊職類或其他相關職類等相關專業證照或專業能力測驗證書。

(2) 本課程學生須取得一張丙級資訊能力證照，方採計基本分數為 40 分。

(3) 每提出一張專業能力證照甲級、乙級、丙級者再分別加 55 分、40 分、15 分，但最高以100分計算。

(4) 甲級、乙級、丙級證照之認定依照「正修科技大學土木與空間資訊系『提升學生就業能力檢定證照』證照對應等級表」所訂。

第四條 日間部大四「專業能力檢定」課程由該班導師負責，鐘點費以「專業能力檢定課程宣導費」支付當學期共4小時副教授鐘點。

第五條 本辦法經系務會議通過後施行，修正時亦同。